

Dades de la història clínica del sol·licitant pels quals se sol·licita l'accés

A la història clínica completa

Imatgesàgenes Radiològiques

Només als documents següents:

Període des: __/__/____ fins a: __/__/____

Documentació relativa al full clinicoestadístic.

Autorització d'ingrés.

Informe d'urgència.

Anamnesi i exploració física.

Evolució.

Ordres mèdiques.

Full d'interconsulta.

Informes d'exploracions complementàries.

Consentiment informat.

Informe d'anestèsia.

Informe de sala d'operacions o de registre del part.

Informe d'anatomia patològica.

Evolució i planificació de les cures d'infermeria.

Aplicació terapèutica d'infermeria.

Gràfic de les constants.

Informe clínic d'alta.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, informem del tractament de les dades personals consignades en aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractats pel Servei de Salut de les Illes Balears i incorporats a l'activitat de tractament «Gestió de drets dels interessats». El tractament d'aquestes dades és necessari per complir una obligació legal.

Responsable del tractament. Direcció general del Servei de Salut de les Illes Balears. C/ de la Reina Esclarmunda, 9, (07003 Palma).

Destinatari de les dades personals. Altres òrgans de la Comunitat Autònoma, altres òrgans de l'Administració de l'Estat, òrgans de la Seguretat Social i entitats sanitàries.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es mantindran durant el temps que sigui necessari per complir la finalitat per la qual s'han recollit i per determinar les possibles responsabilitats que puguin derivar-se d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

Exercici de drets i reclamacions. Té dret a oposar-se al tractament d'aquestes dades i a limitar-ho, i també a accedir, rectificar i suprimir les dades i exercir el dret a la portabilitat. Per exercir aquests drets ha de presentar una sol·licitud per escrit dirigida al Servei d'Atenció a l'Usuari del Servei de Salut de les Illes Balears (c/ de la Reina Esclarmunda, 9. 07003 Palma) acompanyada d'una còpia del document oficial d'identificació (DNI/NIE, permís de conduir o passaport). A més, pot dirigir-se a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i a altres organismes públics competents per a qualsevol reclamació derivada del tractament d'aquestes dades personals.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades del Servei de Salut de les Illes Balears té la seu en l'Adreça de Gestió i Pressupostos (c/ de la Reina Esclarmunda, 9. 07003 Palma). El correu electrònic de contacte és dpd@ibsalut.es.

Lloc i data

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Podeu emplenar el formulari directament amb l'ordinador, però si escriviu a mà emprau preferentment lletres majúscules.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indicau l'òrgan que ha de tramitar la sol·licitud. Si ho sabeu, podeu concretar el departament (direcció o subdirecció, per exemple).
3. Escriviu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, el podeu cercar a la pàgina web d'atenció a la ciutadania de Govern de les Illes Balears o podeu demanar-lo a les oficines del Registre.
4. Si el representant acredita la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre Electrònic d'Apoderaments (REA), ha de presentar el document que ho acrediti.
5. Les notificacions electròniques permeten a qualsevol persona rebre per la via telemàtica les notificacions administratives del Servei de Salut de les Illes Balears. L'accés a aquest servei requereix identificació per mitjà del sistema d'autenticació Cl@ve o un certificat digital. Assenyalau com a canal preferent de comunicació una de les opcions, llevat que —d'acord amb els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015— tingueu l'obligació de relacionar-vos electrònicament amb l'Administració. De conformitat amb l'article 68.4 d'aquesta Llei, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració pública li requerirà que la presenti electrònicament per mitjà del Registre Electrònic Comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, es considerarà que la sol·licitud s'ha presentat en la data en què s'hagi esmenat.
6. Consignau el municipi si la denominació no coincideix amb la de la localitat.
7. La província o l'estat només hi han de figurar si l'adreça està situada en una altra comunitat autònoma o en un estat estranger.

ESPECIFICAR DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA :